

修了証（再交付・書替・統合）申請書

フリガナ				申請者	※必ず押印	写真1枚貼付 (3.0cm×2.4cm) 6ヶ月以内に撮影した上三分身、正面、脱帽、背景無地のもの。(※一般教育は写真不要。)
申請者 (受講者本人)				申請者	印	
生年月日	昭和 平成	年	月	日		
現住所	〒					TEL - -
修了証送付先	1 自宅 2 勤務先					
勤務先	会社名: 住所:〒			TEL - -		
申請理由 (該当する理由に○を付けて下さい)	再交付	① 紛失 ② 盗難 ③ 焼失 ④ 損傷 ⑤ その他 ()				
		【紛失事由】 紛失年月日 (いつ) 年 月 日 紛失場所 (どこで) 作業場所 ・ 自宅 ・ その他 紛失事由 (何をしていた、どうなった等)				
	書替	① 氏名変更 (旧氏名:)				
	統合	① 統合 ② 追加 (新たに取得した修了証) (建災防宮崎県支部が発行した技能講習修了証のみ、ひとつのカードに9つの修了証まで統合できます。)				
修了証の種類		修了証番号	交付年月日		修了証の有無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	
			S・H・R 年 月 日		有 無	

委任状 (代理人が手続きする場合のみご記入下さい。郵送の場合は記入しないで下さい。)

令和____年____月____日 申請者(受講者本人) 印

修了証の申請手続き及び受領を下記の者に委任します。

代理人氏名 電話番号

代理人住所

※代理人の方は、代理人自身を証明する書類(自動車運転免許証等)を添付して下さい。

受領証 (郵送の場合は記入しないで下さい。)

建設業労働災害防止協会 宮崎県支部長 殿

上記より交付された修了証を確かに受領しました。 令和____年____月____日

受取人氏名 印

※支部 使用欄	交付年月日	支部長	実施管理者	担当者	確認者

本人確認書類添付

申請者の本人確認書類を添付して下さい。
(自動車運転免許証、健康保険証等のコピー)

修了証（再交付・書替・統合）の申込みについて

再交付・書替・統合できるのは、建災防 宮崎県支部で交付した修了証に限ります

1 申請に必要なもの

共通に必要なもの	<ul style="list-style-type: none">○ 修了証（再交付・書替・統合）申請書○ 写真（縦 3cm×横 2.4cm）1 枚（※一般教育は写真不要）○ 本人確認書類（自動車運転免許証、健康保険証等のコピー）
----------	--

◎再交付・書替・統合ごとに必要なもの

申請理由	必要なもの
再交付 (紛失・盗難・焼失・損傷)	<ul style="list-style-type: none">○ 旧修了証（※損傷の場合のみ）○ 申請手数料 1 件につき 1,500 円(税込)
書替 (氏名変更)	<ul style="list-style-type: none">○ 旧修了証○ 氏名の変更を確認できる書類（戸籍抄本等）○ 申請手数料 1 件につき 1,500 円(税込)
統合 (技能講習のみ)	<ul style="list-style-type: none">○ 統合する技能講習修了証の原本（回収となります）○ 申請手数料 2,000 円(税込)（追加の場合、1,000 円(税込)）

2 申請方法

窓口に来られる場合 [持参するもの]

- 上記の必要書類
 - 修了証を **受領する方の印鑑**
- ※ 代理人の方が来られる場合は、申請書の委任状欄にご記入のうえ、代理人自身を証明する書類（自動車運転免許証、健康保険証等）を添付して下さい。

郵送の場合 [郵送するもの]

- 上記の必要書類（申請手数料は、現金書留又は郵便局の定額小為替証書でお願いします。）
- **返信用切手 404 円分**

【問合せ、申請書送付先】

建設業労働災害防止協会 宮崎県支部
〒880-0805 宮崎市橘通東 2 丁目 9-19（宮崎県建設会館 4 階）
TEL 0985 (20) 8610 FAX 0985 (20) 8504